

**VEDTÆGTER
FOR
DEN SELVEJENDE
UNDERVISNINGSinSTITUTION**

Sydfyns Fri Fag- og Efterskole

§1 Hjemsted og formål

- Stk. 1. Sydfyns Fri Fag- og Efterskole er en uafhængig, selvejende undervisningsinstitution.
- Stk. 2. Sydfyns Fri Fagskole er oprettet i 1998 og beslutningen om at oprette Efterskolen er taget i maj 2023. Sydfyns Fri Fag- og Efterskole er en kombineret efterskole og fri fagskole med adressen Klingstrup vej 1 & 5, 5881 Skårup, CVR-nummer 20638230. Skolen starter undervisning som kombineret institution 1. august 2024.
- Stk. 3. Skolens formål er at drive en kombineret efterskole og fri fagskole inden for de gældende regler om efterskoler og frie fagskoler. Efterskolen er et samlet særligt undervisningstilbud. Fagskolen fortsætter driften som almen Fri Fagskole og tilbyder specialpædagogisk bistand for elever med særlige læringsforudsætninger. Samlet tilbyder skolen undervisning og samvær på kurser, hvis hovedsigte er livsoplysning, folkelig oplysning og demokratisk dannelse.

§2 Skolekreds

- Stk. 1. Skolen har en skolekreds, der står bag skolens oprettelse og virksomhed. Skolekredsen er åben for alle som tilslutter sig skolens formål og værdigrundlag. Medlemskab af skolekredsen forudsætter betaling af et årligt kontingent. Kontingentets størrelse fastsættes på generalforsamlingen.
- Stk. 2. Privatpersoner (myndige) skal udgøre flertallet af skolekredsen.
- Stk. 3. Medlemskab af skolekredsen godkendes af skolens bestyrelse. En afvist ansøgning om medlemskab kan forelægges generalforsamlingen som træffer endelig beslutning.
- Stk. 4. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld. Medlemmerne betaler et beløb ved skolens oprettelse samt et årligt kontingent, der fastsættes ved den ordinære generalforsamling. Medlemmernes bidrag giver ikke ret til andel i skolens overskud.
- Stk. 5. Medlemmerne har adgang til at afgive én stemme ved fremmøde på generalforsamlingen. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet
Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 6. maj 2024

- Stk. 6. Skolens årsrapport udleveres/sendes fra skolen senest 14 dage før generalforsamling. Medlemmerne har desuden ret til indsigt i de drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed. Skolens medarbejdere har ret til indsigt i nævnte materiale.

§3 Skolens drift

- Stk. 1. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling, økonomiske bidrag fra skolekredsen, projektmidler og eventuelle andre bidrag.
- Stk. 2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.
- Stk. 3. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til skolens skole- og undervisningsformål. Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v. som andre end skolen disponerer over.

§4 Generalforsamling

- Stk. 1. Generalforsamlingen består af skolekredsens medlemmer.
- Stk. 2. Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægten, jf. §11, og træffer beslutning om institutionens nedlæggelse, jf. §12.
- Stk. 3. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 3 ugers varsel skriftligt med dagsorden for mødet.
- Stk. 4. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen skriftligt i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.
- Stk. 5. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 20 % af skolekredsens medlemmer skriftligt har ønsket det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.
- Stk. 6. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer.
- Stk. 7. 1 medlem kan kræve skriftlig afstemning.
- Stk. 8. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

§5 Bestyrelsens sammensætning

- Stk. 1. Bestyrelsen består af 7 stemmeberettigede medlemmer samt 2 suppleanter som vælges af og blandt skolekredsens medlemmer på generalforsamlingen.

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet
Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 6. maj 2024

- Stk. 2. Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen. I lige år afgår 3 medlemmer og i ulige år afgår 4 medlemmer. Genvalg kan finde sted.
- Stk. 3. Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. lovens § 7, stk. 2 og 3, skal medlemmet øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen og erstattes af en suppleant for den resterende del af valgperioden. Hvis der ikke er suppleanter, skal der hurtigst muligt vælges et nyt medlem for den resterende del af valgperioden, jf. stk. 1 og § 4.
- Stk. 4. Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer.
- Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.
- Stk. 6. Bestyrelsen vælger sin formand og næstformand af sin midte.

§6 Bestyrelsens opgaver og ansvar

- Stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er herunder ansvarlig for dens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig overfor børne- og undervisningsministeren for at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for skolekredsen.
- Stk. 2. Bestyrelsen ansætter og afskediger forstander, viceforstander og fastansatte medarbejdere. Ansættelse og afskedigelse af fastansatte medarbejdere sker efter indstilling fra forstanderen.
- Stk. 3. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom, udnævner revisor, fastsætter elevbetalingen, godkender en årsplan og en indholdsplan for det enkelte kursus, og godkender en plan for skolens evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.
- Stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for skolens vedtægter.
- Stk. 5. Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt årsrapport i overensstemmelse med de gældende regler, og for at årsrapporten indsendes til Børne- og Undervisningsministeriet indenfor den fastsatte frist, og at alle bestyrelsesmedlemmer har underskrevet årsrapporten.
- Stk. 6. Bestyrelsen underretter Børne- og Undervisningsministeriet om institutionens nedlæggelse.

§7 Bestyrelsens arbejde m.v.

- Stk. 1. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet
Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 6. maj 2024

Ved beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer for.

- Stk. 2. For bestyrelsen gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.
- Stk. 3. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt m.v.
- Stk. 4. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler.

§8 Skolens daglige ledelse

- Stk. 1. Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.
- Stk. 2. Forstanderen ansætter og afskediger midlertidige medarbejdere og foretager indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af fastansatte medarbejdere.
- Stk. 3. Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og kap. 8 om tavshedspligt mv.

§9 Regnskab og revision

- Stk. 1. Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af efterskoler og frie fagskoler.
- Stk. 2. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive den reviderede årsrapport inden forelæggelse for generalforsamlingen. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jf. lovens § 7.
- Stk. 3. Regnskabsåret er kalenderåret.

§10 Tegningsretten

- Stk. 1. Skolen tegnes af formanden i forening med et bestyrelsesmedlem. Tegningsretten kan ikke delegeres.

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet
Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 6. maj 2024

§11 Vedtægt og vedtægtsændringer

- Stk. 1. Ved skolens sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform samt ved ændring af skoleform skal en ny vedtægt godkendes af Børne- og Undervisningsministeriet. Børne- og Undervisningsministeriets godkendelse omfatter alene vedtægtsbestemmelser om skolens formål, styrelse og økonomiske forhold, herunder om fremgangsmåden ved skolens nedlæggelse.
- Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at skolens vedtægt er i overensstemmelse med loven.
- Stk. 3. Ændring af vedtægten skal vedtages på en generalforsamling.

§12 Nedlæggelse

- Stk. 1. Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.
- Stk. 2. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.
- Stk. 3. Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.
- Stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.
- Stk. 5. Overskydende midler anvendes med godkendelse af Børne- og Undervisningsministeriet til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler om efterskoler og frie fagskoler.

Denne vedtægt er godkendt af:



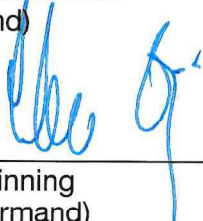
**STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet
Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 6. maj 2024

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den 14. december 2023



Bent Rasmussen
(Formand)



Steen Tinning
(Næstformand)



Tyge Jensen
(Kasserer)



Annette List
(Sekretær)



Allan Østergaard Hansen
(Bestyrelsesmedlem)



Anette Madsen
(Bestyrelsesmedlem)



Maj Stilling
(Bestyrelsesmedlem)

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet
Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 6. maj 2024